

Scuola dell'Infanzia S. Margherita

Cadrezzate con Osmate

REGOLAMENTO

Anno scolastico 2027/2028

FISM SCUOLA ASSOCIATA
Federazione Italiana Scuole Materne

Carissimi genitori, per una miglior comprensione della scuola, dell'offerta formativa e degli adempimenti di legge, siete invitati a prendere visione dei documenti presenti sul sito istituzionale della scuola: www.scuolainfanziasantamargherita.it

Art. 1: Informazioni, identità e finalità scuola dell'infanzia S. Margherita

La scuola dell'Infanzia S. Margherita nasce dalla volontà della comunità cristiana di Cadrezzate con Osmate. La fedeltà alle sue radici richiede che anche oggi permanga la sua ispirazione cattolica, intesa quale proposta di vita ispirata ai valori del Vangelo.

Tra questi valori c'è quello dell'accoglienza dell'altro e del diverso, e per questi motivi la Scuola non compie alcuna discriminazione, ma accoglie tutti i bambini, indipendentemente dal ceto e dalla esperienza religiosa vissuta dai genitori, senza rinunciare alla sua originaria ispirazione.

Pertanto, ai genitori che iscrivono i loro figli alla Scuola dell'Infanzia S. Margherita, si chiede di condividere questa impostazione, trovando, per le eventuali appartenenze a religioni diverse da quella cattolica, le modalità più idonee per salvaguardare la propria appartenenza e finalità.

Essa si riconosce nell'identità di scuola autonoma, d' ispirazione cristiana, parificata, paritaria ed è aperta a tutti coloro che decidono di affidare i propri bambini, accogliendo tali principi nel dialogo e nella collaborazione reciproca.

Art. 2: Iscrizioni anno scolastico 2027/2028

Secondo la Normativa del Ministero della Pubblica Istruzione possono essere iscritti alla scuola dell'infanzia bambini e bambine che abbiano compiuto o che compiano, entro il 31 dicembre dell'anno corrente, il terzo anno di età, con precedenza ai bambini residenti di Cadrezzate con Osmate.

Al fine di evitare disagi, si ritiene importante che i bambini che iniziano a frequentare la scuola dell'infanzia abbiano raggiunto l'autonomia nel controllo sfinterico.

In caso contrario, o in casi in cui si dovessero riscontrare problematiche durante l'inserimento, la coordinatrice e le insegnanti concorderanno con la famiglia i tempi d'inserimento adeguati all'esigenza del bambino, affinché egli raggiunga un'adeguata autonomia e la serenità per affrontare il percorso di crescita nella scuola.

L'inserimento dei nuovi iscritti è effettuato attraverso un sistema d'inserimento scaglionato, in cui i bambini vengono suddivisi in piccoli gruppi e inseriti in giorni diversi con orari stabiliti dalla coordinatrice in collaborazione con le insegnanti.

Art.2.1: Sezione primavera

Secondo la normativa del Ministero della Pubblica Istruzione possono essere iscritti alla Scuola dell'Infanzia i bambini che hanno compiuto o compiono i due anni di età entro il 31 dicembre dell'anno scolastico d'iscrizione. I bambini che compiono i 24 mesi tra il 1° settembre e il 31 dicembre possono iniziare la frequenza solo dopo il compimento dei due anni.

Al compimento del trentaseiesimo mese il bambino conserva il diritto al mantenimento del posto all'interno della Sezione Primavera sino al termine dell'anno scolastico in corso.

Il rapporto insegnante/bambini è 1:10.

Art. 3: Criteri di precedenza per l'ammissione

L'accoglienza della domanda di iscrizione verrà confermata fino all'esaurimento dei posti disponibili seguendo questi criteri di precedenza:

- i bambini che compiono i 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno in corso, residenti nel comune di Cadrezzate con Osmate;
- i bambini che compiono i 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno in corso che hanno fratelli già frequentanti la scuola, anche se non residenti nel Comune di Cadrezzate con Osmate;
- i bambini che chiedono di frequentare la scuola in un anno successivo al terzo anno di età residenti nel comune di Cadrezzate con Osmate;
- i bambini che compiono i 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno in corso, non residenti nel comune di Cadrezzate con Osmate;
- i bambini che chiedono di frequentare la scuola in un anno successivo al terzo anno di età, non residenti nei Comuni di Cadrezzate e di Osmate;

N.B.: in ciascuno dei criteri esposti, in caso di numero superiore ai posti disponibili, la precedenza è stabilita in base al numero progressivo d'iscrizione.

Art. 3.1: Sezione primavera

L'accoglienza della domanda di iscrizione verrà confermata fino all'esaurimento dei posti disponibili seguendo questi criteri di precedenza:

- I bambini che hanno fratelli già frequentanti la scuola anche se non residenti nel comune di Cadrezzate con Osmate.
- I bambini residenti nel comune di Cadrezzate con Osmate.
- I bambini non residenti nel comune di Cadrezzate con Osmate.

N.B.: in ciascuno dei criteri esposti, in caso di numero superiore ai posti disponibili, la precedenza è stabilita in base al numero progressivo d'iscrizione.

Art. 4 Presentazione della domanda

Le domande per l'anno scolastico 2027/2028 possono essere presentate fino al 31 gennaio 2027.

La domanda, per essere accettata, dovrà essere presentata in segreteria o alla coordinatrice con tutti i documenti, ad essa allegati, debitamente firmati oppure tramite mail all'indirizzo: infanzia.smargherita@libero.it.

Art. 5 Elenco documenti allegati alla domanda

- Regolamento scolastico
- Informativa allergeni
- Schema controllo vaccinazioni
- Schema relativo al trattamento dei dati (Regolamento UE 679/2016)
- Autocertificazione dello stato di famiglia
- Patto di corresponsabilità educativa

Documenti da riconsegnare con la domanda

La mancanza anche di uno solo di questi documenti debitamente compilati e sottoscritti comporta la non accettazione della domanda:

- Modulo di iscrizione compilato e firmato
- Copie delle carte d'identità dei genitori e del minore
- Certificato vaccinale
- Scheda relativa al trattamento dei dati
- Copia del pagamento dell'iscrizione effettuata con bonifico

Art. 6 Autorizzazione e deleghe per ritiro bambini

All'atto dell'iscrizione dovranno essere comunicati i nominativi delle persone autorizzate al ritiro del bambino dalla scuola dell'infanzia. I bambini vengono esclusivamente consegnati ai propri genitori e/o a persone dagli stessi delegati, purché maggiorenni e identificati mediante la delega consegnata alla scuola stessa (da richiedere in segreteria).

Art. 7 Quota d'iscrizione e retta

La quota d'iscrizione, **comprensiva di polizza assicurativa per ogni bambino, è pari a € 120.00** sia per i nuovi iscritti che per i rinnovi, e dovrà essere versata tramite bonifico bancario, allegando copia del pagamento alla domanda di iscrizione. La quota non sarà restituita nel caso di ritiro dell'iscrizione.

Nel caso non venga versata la quota d'iscrizione, l'iscrizione è considerata nulla e la scuola può accedere alla lista d'attesa.

Nel caso di mancata frequenza non motivata durante le prime settimane d'inserimento del bambino, l'iscrizione è considerata nulla e la scuola può accedere alla lista d'attesa.

La retta di frequenza è **comprensiva della mensa e dello spuntino della mattina**.

Nella quota d'iscrizione non sono compresi:

☒ Le gite scolastiche

☒ La divisa scolastica (obbligatoria 1 t-shirt e 1 felpa)

☒ I materiali del kit del bambino (vedi punto art.19)

Per gli alunni "non residenti" la retta è maggiorata rispetto a quella dei residenti non avendo il sostegno dei comuni di provenienza.

Per l'anno scolastico 2027/2028 gli importi delle rette mensili sono i seguenti:

- residenti di Cadrezzate con Osmate: € 2000,00/anno, suddiviso in **10 rate mensili da € 200,00**;
- residenti altri comuni: € 2700,00/anno, suddiviso in **10 rate mensili da € 270,00**.

La retta deve essere pagata **entro il 10 del mese** a partire dal 10 settembre fino al 10 giugno (per un totale di **10 rate**).

Per tutti i fratelli iscritti e frequentanti, una delle rette sarà ridotta di €10,00.

I costi aggiuntivi per i servizi facoltativi di pre/post scuola sono i seguenti: pre-scuola € 40,00 mensili; post-scuola € 80,00 mensili.

L'importo del bonifico, in caso di fruizione di pre/post scuola, deve comprendere, oltre la retta mensile, anche il costo del pre/post scuola.

Tabella riepilogativa dei pagamenti:

	RESIDENTI CADREZZATE CON OSMATE	NON RESIDENTI
Retta mensile	€ 200.00	€ 270.00
Retta mensile+ prescuola	€ 240.00	€ 310.00
Retta mensile+ postscuola	€ 280.00	€ 350.00
Retta mensile + pre e postscuola	€ 320.00	€ 390.00

Art. 7.1 Sezione primavera

La quota d'iscrizione, **comprensiva di polizza assicurativa per ogni bambino, è pari a € 120.00** e dovrà essere versata tramite bonifico bancario, allegando copia del pagamento alla domanda di iscrizione. La quota non sarà restituita nel caso di ritiro dell'iscrizione.

Nel caso non venga versata la quota d'iscrizione, l'iscrizione è considerata nulla e la scuola può accedere alla lista d'attesa.

Nel caso di mancata frequenza non motivata durante le prime settimane d'inserimento del bambino, l'iscrizione è considerata nulla e la scuola può accedere alla lista d'attesa.

La retta di frequenza è **comprensiva della mensa e dello spuntino della mattina.**

Nella quota d'iscrizione non sono compresi:

☒ Le gite scolastiche

☒ La divisa scolastica (obbligatoria 1 t-shirt e 1 felpa)

☒ I materiali del kit del bambino (vedi punto art.19)

Per gli alunni "non residenti" la retta è maggiorata rispetto a quella dei residenti non avendo il sostegno dei comuni di provenienza.

Per l'anno scolastico 2026/2027 gli importi delle rette mensili sono i seguenti:

- residenti di Cadrezzate con Osmate: € 3.500/anno, suddiviso in **10 rate mensili da € 350,00**;
- residenti altri comuni: € 4.000/anno, suddiviso in **10 rate mensili da € 400,00**.

La retta deve essere pagata **entro il 10 del mese** a partire dal 10 settembre fino al 10 giugno (per un totale di **10 rate**).

Per tutti i fratelli iscritti e frequentanti, una delle rette sarà ridotta di €10,00.

I costi aggiuntivi per i servizi facoltativi di pre/post scuola sono i seguenti: pre-scuola €40,00 mensili; post-scuola € 80,00 mensili.

L'importo del bonifico, in caso di fruizione di pre/post scuola, deve comprendere, oltre la retta mensile, anche il costo del pre/ post scuola.

Tabella riepilogativa dei pagamenti:

	RESIDENTI CADREZZATE CON OSMATE	NON RESIDENTI
Retta mensile	€ 350.00	€ 400.00
Retta mensile + prescuola	€ 390.00	€ 440.00
Retta mensile + postscuola	€ 430.00	€ 480.00
Retta mensile + pre e postscuola	€ 470.00	€ 520.00

Art. 8: Presentazione ISEE

Per eventuali richieste di rette scolastiche agevolate si dovrà presentare l'indicatore ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) presso la segreteria della scuola.

Art. 9: Modalità pagamento rette

Il pagamento della retta dovrà essere effettuato con la seguente modalità:

bonifico bancario a favore del c/c intestato a Scuola dell'Infanzia S. Margherita presso la Banca BPER Ag. di Ispra IBAN: IT76W0538750590000042225258 indicando nella causale il nome del bambino/a ed il numero della rata (es. Mario Rossi R 1/10 al 10 settembre. Mario Rossi R 2/10 al 10 ottobre, ecc. fino al 10 giugno).

Nella quota d'iscrizione non sono compresi i materiali del kit del bambino, divisa scolastica, gite scolastiche, eventuali progetti didattici educativi proposti durante l'anno con l'intervento di esperti, specialisti, professionisti**.** Le rette vanno corrisposte per n.10 RATE (da settembre a giugno) indipendentemente dalla frequenza.

Art.10: Ritiro dalla scuola

Qualora i genitori decidano di ritirare l'alunno dalla Scuola, devono comunicare per iscritto tale decisione alla Direzione entro tre mesi precedenti la data del ritiro dalla scuola. Tale cessazione non dà diritto ad alcun frazionamento della retta del mese in corso e dei tre mesi successivi né ad alcun rimborso.

La facoltà di ritirare i bambini della scuola può essere esercitata per ogni mese dell'anno ad esclusione dei mesi di giugno, luglio ed agosto. Resta, comunque, la facoltà del Consiglio di valutare la motivazione. A tutti gli iscritti viene richiesto l'impegno di frequenza per tutto l'anno scolastico (salvo casi particolari da comunicare al Consiglio).

I genitori che non provvederanno al pagamento della retta per tre mesi consecutivi dovranno tempestivamente motivare l'assenza del versamento della quota e tale situazione verrà valutata dal Consiglio d'Amministrazione.

Art. 11: Orario

L'anno scolastico inizia a settembre e termina l'ultimo giorno lavorativo del mese di giugno dell'anno successivo. I periodi di vacanza durante l'anno scolastico, di norma, verranno stabiliti attenendosi al calendario scolastico regionale.

La scuola funziona dal lunedì al venerdì con il seguente orario:

- entrata ore 8:30 – 9:00
- uscita ore 15:15 – 15:30
- uscita intermedia ore 13:15 – 13:30
- 1° uscita post ore 16.30

Non sono ammesse deroghe dell'orario sopracitato, salvo per motivi medici.

Le famiglie che si trovano in particolari condizioni o che abbiano impegni di lavoro possono chiedere l'ammissione del bambino al servizio di pre-scuola: (dalle ore 7:30 alle ore 8:30) e post-scuola (dalle ore 15:30 alle ore 18.00).

La domanda dovrà essere presentata all'atto dell'iscrizione.

Nel caso di adesioni numerose si provvederà a stilare una lista d'attesa.

Art. 12: Puntualità

Il rispetto della puntualità oltre ad essere una forma di educazione e di rispetto rappresenta un valido e necessario contributo al regolare funzionamento delle attività scolastiche. Pertanto, sono giustificati i ritardi motivati con tempestiva comunicazione.

Le famiglie sono tenute a curare la frequenza dei bambini alla scuola al fine di favorire un armonico e sereno apprendimento dei valori inerenti alla formazione della loro personalità. I genitori devono prendere coscienza della proposta educativa della Scuola impegnandosi a rispettarla ed a collaborare per la sua attuazione.

Art.13: Assenze/giustificazioni

Come da legge Regionale del 4.8.2003 non è più previsto il rilascio del certificato medico dopo 5 gg di assenza per malattia del bambino.

Si chiede, quindi, correttezza ed attenzione nei confronti dei propri figli, facendoli rientrare a scuola solo in condizioni di salute adeguate, anche e soprattutto per rispetto verso gli altri bambini.

Se l'assenza è dovuta a malattia infettiva questa dovrà essere subito comunicata alla Direzione della Scuola.

Le assenze per altri motivi dovranno essere giustificate.

Per legge non è possibile somministrare medicinali ai bambini. In caso d'infortunio, se si rendesse necessario accompagnare l'infortunato al pronto soccorso, la Direzione tempestivamente prenderà contatto con i familiari per ottenere l'autorizzazione. Qualora non fosse possibile comunicare con la famiglia o in caso di pericolo di vita del bambino la Direzione agirà secondo la necessità del caso.

Gli alunni sono assicurati in base alla Legge Regionale 31 del 20.03.1980 e da un'assicurazione privata stipulata dalla Scuola stessa.

Art.14: Mensa scolastica

Per tutti i bambini frequentanti è attivo il servizio mensa scolastica con catering.

I menù seguono le tabelle dietetiche predisposte dall'ATS, controllate e verificate anche dalla nutrizionista.

La tabella dietetica è esposta nei locali della scuola, si consegna ai genitori ogni inizio anno scolastico e ad ogni cambio stagionale di menù.

Diete diverse da quella prevista, a causa di intolleranze o allergie o motivi religiosi possono essere richieste dai genitori solo con la presentazione di certificazione medica. In questo caso la scuola provvederà ad inviare all'ATS competente la documentazione per la richiesta di menù idoneo.

Eventuali diete etico-culturali-religiose possono essere richieste dai genitori con la presentazione di autocertificazione.

Art. 15: Vaccinazioni

Per obbligo di legge allegato alla domanda d'iscrizione dovrà essere presentato il certificato vaccinale completo delle vaccinazioni obbligatorie.

In caso di vaccinazioni mancanti è necessario presentare il documento di prenotazione rilasciato dal centro vaccinale o il certificato medico che giustifica la mancata vaccinazione.

Il decreto-legge prevenzione vaccinale a seguito della conversione in Legge 28/07/2017 è consultabile sul sito istituzionale ed in segreteria.

Art. 16: Decoro e abbigliamento

I bambini devono presentarsi a scuola puliti ed ordinati nella persona, con un abbigliamento adatto a consentire una serena partecipazione all'attività didattico-educativa e rispondente alle esigenze di sicurezza propria e degli altri. Resta obbligatorio l'utilizzo della divisa composta da t-shirt e felpa.

Per il raggiungimento di alcuni obiettivi educativi (armonia e condivisione del gioco, attenzione e rispetto degli altri e verso le attività svolte) non è consentito ai bambini portare giochi o qualsiasi oggetto personale da casa a meno che non sia concordato con l'insegnante, in quanto può essere utile per facilitare l'inserimento dei più piccoli.

La scuola è esonerata da responsabilità in ordine al mancato ritrovamento di capi di vestiario ed oggetti introdotti o depositati all'interno della scuola, salvo che siano stati consegnati, per essere custoditi, al personale di servizio.

Art. 17: Calendario Scolastico

Il calendario scolastico, con le indicazioni delle festività e dei giorni di sospensione dell'attività didattica, è stabilito in base al calendario scolastico regionale e sarà inviato alle famiglie all'inizio di ogni anno scolastico.

Art. 18: Comunicazioni scuola-famiglia

I genitori che desiderano conoscere e condividere il percorso educativo-didattico del proprio figlio possono incontrarsi con la coordinatrice e l'insegnante di riferimento su appuntamento (in presenza o a distanza), salvo urgenze.

A questo scopo non è consentito ai genitori fermarsi nei tempi dell'entrata e dell'uscita in quanto le insegnanti sono occupate ad accogliere i bambini ed a garantire la loro sicurezza, così come, nel rispetto dell'ordine e della struttura, non è consentito sostare nel corridoio o nel cortile della scuola.

Le insegnanti inoltre organizzano nel corso dell'anno scolastico momenti di colloquio personale con i genitori; le date e gli orari vengono esposti all'ingresso della scuola dell'infanzia.

Art. 19: Il Kit del bambino

Il Kit del bambino verrà comunicato prima dell'inizio della scuola.

Art. 20: Sezioni

Le 2 sezioni della scuola dell'infanzia possono essere costituite di norma da 25 alunni.

La formazione delle sezioni compete alle insegnanti della Scuola in base ai principi proposti dal collegio delle insegnanti.

Art. 21: Nomina rappresentante genitori

Durante l'assemblea iniziale i genitori potranno eleggere il rappresentante di sezione.

Art. 22: Utilizzo giochi

L'uso dei giochi posti nel cortile della scuola è consentito solo agli alunni regolarmente iscritti, durante l'orario di apertura della scuola e solo in presenza del personale incaricato alla sorveglianza. La scuola ha il dovere di provvedere alla sorveglianza degli alunni per tutto il tempo in cui gli sono affidati, e quindi fino al subentro, reale o potenziale, dei genitori o di persone da questi incaricate.

I docenti consegnano i bambini ai genitori o a chi incaricato all'interno della scuola. Da questo momento in poi la responsabilità dal docente passa al genitore o all'incaricato.

Art. 23: Reclami

La Direzione della scuola è a disposizione per ascoltare osservazioni sulla funzionalità della scuola stessa. Per eventuali reclami o problemi di natura didattica o disciplinare i genitori dovranno rivolgersi alla coordinatrice, la quale se lo riterrà opportuno informerà il Consiglio d'Amministrazione.

Art. 24: Norme finali

Il Consiglio d' Amministrazione si riserva il diritto di apportare delle eventuali modifiche al presente regolamento durante il corso dell'anno scolastico, motivate e giustificate da esigenze non prevedibili.

Cadrezzate con Osmate, 01/11/2026

Scuola dell'Infanzia Santa Margherita
Scuola Paritaria ai sensi L. 10/03/2000 n° 62
Piazza Mario Davi n° 206 21062 CADREZZATE CON OSMATE (VA)
mail: infanzia.smargherita@libero.it
Tel. 333/4774227